**Ne pas imprimer
recto-verso**

LA COMPOSITION DE LA FAMILLE

	<u>Responsable légal 1 (père)</u>	<u>Responsable légal 2 (mère)</u>
NOM		
PRENOM		
Profession		
Secteur d'activité		
Nom et adresse de l'entreprise		
Tel travail		
Tel portable		
Tel domicile		
Adresse domicile		

Merci d'écrire en majuscules :

Adresse mail du responsable légal (père)	
Adresse mail du responsable légal 2 (mère)	

LES ENFANTS (commencer par l'aîné(e))

Nom (si différent)	Prénom	Date de naissance	Ecole, classe ou profession

VOTRE SITUATION FAMILIALE

Mariés Pacsés Veuf (ve) Séparés Divorcés Célibataire Vie maritale

En cas de séparation, mode de garde de l'enfant :

**Ne pas imprimer
recto-verso**

AUTORISATIONS (une par enfant)

Monsieur et/ou Madame

Parents de

en classe de (à la rentrée 2025/2026).....

AUTORISATION DE SORTIE ACCOMPAGNÉE APRES LA CLASSE

autorise(nt) mon enfant à quitter l'école Saint Aignan accompagné de :

M/ Mme Lien avec la famille..... N° de téléphone

M/ Mme Lien avec la famille..... N° de téléphone

M/ Mme Lien avec la famille..... N° de téléphone

M/ Mme Lien avec la famille..... N° de téléphone

AUTORISATION DE SORTIE SEUL APRES LA CLASSE

Cette autorisation spéciale ne peut être accordée qu'aux élèves de CE2 - CM1 - CM2 qui rentrent seuls chez eux.

autorise(nt) mon enfant à quitter l'école SEUL (merci d'entourer les jours)

à 11h45

à 16h30

à 17h30

à 18h30

⇒ Lu Ma Je Ve

Lu Ma Je Ve

Lu Ma Je Ve

Lu Ma Je Ve

Une carte de sortie (carte verte) sera délivrée par l'école à présenter au surveillant

AUTRES PERSONNES A CONTACTER EN CAS D'URGENCE (A METTRE A JOUR EN COURS D'ANNEE)

Nom et n° de téléphone des personnes pouvant prendre en charge votre enfant

Nom

n° ☎ Lien avec la famille

Nom

n° ☎ Lien avec la famille

Merci de prévenir l'école en cas de changement.

Date :

Signature du responsable légal 1 (père) :

Signature du responsable légal 2 (mère) :

FICHE D'URGENCE A L'ATTENTION DES PARENTS-ANNEE 2025/2026
(une par enfant)

Nom et Prénom de l'élève :

Classe (2025/2026) : Date et lieu de naissance :

Nom et adresse des parents ou du responsable légal :

.....

Numéro de Sécurité Sociale et adresse du centre :

.....

En cas d'accident, l'école s'efforce de prévenir la famille par les moyens les plus rapides. Veuillez faciliter notre tâche en nous communiquant vos numéros de téléphone :

N° de téléphone du domicile : Portable :

N° de travail du responsable légal 1 : Portable :

N° de travail du responsable légal 2 : Portable :

Nom et numéro de téléphone d'une personne susceptible de vous prévenir rapidement :

.....

En cas d'urgence, un élève accidenté ou malade est orienté et transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est immédiatement avertie par nos soins. Un élève ne peut sortir de l'hôpital qu'accompagné de sa famille.

AUTORISATION D'INTERVENTION CHIRURGICALE

Nous soussignés, Monsieur et/ou Madame

autorisons l'anesthésie de notre fils/fille

au cas où, victime d'un accident ou d'une maladie aiguë à évolution rapide, il/elle aurait à subir une intervention chirurgicale.

Fait à Le

Signature des parents :

Observations particulières que vous jugerez utiles de porter à la connaissance de l'école (allergies, traitements en cours, précautions particulières à prendre ...) :

.....

Nom, adresse et n° de téléphone du médecin traitant :

.....

**Ne pas imprimer
recto-verso**

CONDITIONS GENERALES

Contribution familiale

C'est la participation minimale mensuelle nécessaire au bon fonctionnement de l'école. Elle est fixée en fonction du nombre d'enfants d'une même famille inscrits dans notre école et calculée sur une base de 10 mois. La facturation est annuelle. Le paiement est de préférence mensualisé par prélèvement. Le paiement trimestriel ou annuel reste possible. Tout mois engagé est dû.

Il est possible pour les Non Marcquois de bénéficier du tarif Marcquois sous réserve de l'acceptation de votre dossier d'intercommunalité par la mairie. Ce dossier est à envoyer complété avec les pièces justificatives au secrétariat de l'école. Seules les villes de Bondues, Bousbecque, Croix, Comines, Halluin Hem, Leers, Linselles, Lys-lez-Lannoy, Mouvaux, Neuville en Ferrain, Roncq, Roubaix, Tourcoing, Wasquehal et Wattrelos font partie de la coopération intercommunale.

Contribution Familiale	Participation annuelle				Règlement mensuel (10 mensualités de sept à juin)			
	Pour le 1er enfant	Pour 2ème enfant	Pour le 3ème enfant	Pour le 4ème enfant	Pour le 1er enfant	Pour 2ème enfant	Pour le 3ème enfant	Pour le 4ème enfant
Marcquois	730 €	690 €	640 €	590 €	73 €	69 €	64 €	59 €
Non Marcquois	830 €	790 €	740 €	690 €	83 €	79 €	74 €	69 €

Cotisations annuelles

Ces 4 cotisations figureront sur votre facture en début d'année :

- UDAPEL : Cotisation à l'Association des Parents de l'Enseignement Libre du Diocèse
- A.P.E.L : Cotisation propre à l'Association des Parents de l'Enseignement Libre de l'école Saint-Aignan
- U.D.O.G.E.C* : Cotisation à l'Union Diocésaine des Organismes de Gestion de l'Etablissement Catholique. La cotisation est obligatoire et indivisible, elle couvre les assurances scolaires obligatoires, le service diocésain de l'animation pastorale, une partie des budgets de la Direction diocésaine.
- U.G.S.E.L* : Cotisation à l'Union Générale Sportive de l'Enseignement Libre. L'Adhésion à cet organisme permet à vos enfants (hormis les petites sections) de participer à diverses manifestations sportives inter-écoles et de recevoir de la documentation.

	Participation annuelle	Règlement mensuel (10 mensualités de sept à juin)
Fournitures Maternelles	100 €	10 €
Fournitures Élémentaires	90 €	9 €
Forfait Culturel Maternelles	80 €	8 €
Forfait Culturel Élémentaire	50 €	5 €
Cotisation UDOGEC	21 €	2,10 €
Cotisation UGSEL (Septembre)	1,20 €	
TOTAL ANNUEL		

Pour un enfant de maternelle : 202,20 €, Pour un enfant de primaire : 162,20 €

Cotisation familiale APEL (facultative) 17 €

(*) Tarifs 2022/2023. A l'édition de ce document nous n'avons pas eu la connaissance du nouveau tarif

Restauration, Etude et Garderie

Tout engagement se prend à la période, toute période entamée est due

En cas de modification de votre engagement en cours d'année, nous vous demandons d'adresser un courrier (électronique ou non) au service comptable compta@staignan.org, au plus tard une semaine avant le début de la période concernée.

Pour rappel, il y a 5 périodes dans l'année :

- Période 1 : Du 1 septembre au 17 octobre 2025
- Période 2 : Du 3 novembre au 19 décembre 2025
- Période 3 : Du 5 janvier au 13 février 2026
- Période 4 : Du 2 mars au 10 avril 2026

TARIFS RESTAURATION

Prix unitaire du repas (facturation)	Repas exceptionnels (Ticket à l'accueil)
5.90 € le repas	7 € le repas

Le remboursement des repas ne sera accordé que sur justificatif médical, à partir d'une semaine complète d'absence. Pour les sorties scolaires, les enfants inscrit au restaurant le jour de la sortie, auront un pique-nique fourni par l'école.

PAI - Panier repas : Dans le cadre d'un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) qui nécessiterait pour un élève un repas préparé par la famille, une participation forfaitaire de 4,50 €/jour sera demandée pour le stockage du repas et l'encadrement de l'enfant sur le temps de cantine. Veuillez le préciser sur le Bulletin d'Engagement lors de l'inscription de votre enfant à la cantine.

TARIFS ETUDE ET GARDERIE

Inscription à la période	Matin	Soir		
	Garderie	Garderie		Etude primaire (**)
	7 h 45 à 8 h 20	16h30 à 17h30	17h30 à 18h30	16h30 à 17h30
Tous les jours	55,00 € par période	55,00 €/période	55,00 €/période	73,00 €/période
Ticket au jour le jour(*)	6,00 €	6,00 €		7,00 €

(*) Ticket à remettre directement à l'enseignant le matin en maternelle et/ou le soir en primaire. **Toute heure d'étude ou de garderie entamée et non prévue dans votre engagement, est due au tarif ticket jour.**

(**) Pour les primaires, l'étude accompagnée aura lieu uniquement de 16h45 à 17h30, tandis que pour les maternelles il s'agit d'un service de garderie.

A 18h30, les services de garderie sont fermés. Au-delà de cet horaire, le quart d'heure supplémentaire sera facturé 7.50 € par élève.

Règlement

- Nous privilégions le règlement mensuel par prélèvement - de septembre à juin le 08 du mois.
- Il est encore possible de payer au trimestre ou à l'année et ce, par avance.

**Ne pas imprimer
recto-verso**

S'ENGAGER DANS LA VIE PASTORALE DE L'ECOLE

PASTORALE

Le projet d'animation pastorale est indissociable de notre projet éducatif chrétien d'école catholique chargée de catéchèse, qui définit une vision de l'Homme à travers des dimensions de **respect, d'exigence, de confiance**.

**Une réunion d'information sur la vie pastorale de l'école
aura lieu en début d'année, la date sera communiquée à la rentrée**

Monsieur et/ou Madame :

Téléphone :

Adresse mail :

Classe de(s) enfant(s) :

désire(nt) se joindre à l'équipe pour animer un groupe d'enfants en pastorale :

CP CE1 CE2 CM1 CM2
(une heure par semaine dans la journée)

désire(nt) se joindre à l'équipe pour animer en pastorale 1h par semaine en matinée (à partir de 8h30):

Petite section Moyenne section Grande section

désire(nt) se joindre à l'équipe de préparation à la 1^{ère} communion : 5 samedis matin 10h-12h

Autres (à préciser) :

APEL ET OGE

L'OGEC est responsable de la gestion économique, financière et sociale de l'établissement.
L'APEL représente les parents d'élèves et œuvre pour le bien des enfants.

Monsieur et/ou Madame :

Téléphone :

Adresse mail :

Classe de(s) enfant(s) :

est (sont) intéressé(s) par l'APEL et désirent avoir plus d'informations

est (sont) intéressé(s) par l'OGEC et désirent avoir plus d'informations

Autres (à préciser) :

a (ont) lu la circulaire mais ne peut(vent) s'engager.

Date :...../...../.....

Signature (s):